

Factura Pequeño Contribuyente

HUGO ALEJANDRO , BÓLERES AGUIRRE

Nit Emisor: 107725614

HUGO ALEJANDRO BÓLERES AGUIRRE

CARRETERA PINULA 87092 ALDEA EL PINALITO, zona 0, SAN

PEDRO PINULA, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

28C463C3-BED5-4464-8CC5-77C2F30D4B6D

Serie: 28C463C3 Número de DTE: 3201647716

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 08:57:09

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 08:57:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1040, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-217-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 28C463C3, número de DTE 3201647716 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Hugo Alejandro Bóleres Aguirre, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1040 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-217-2025. Conste. Jalapa, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Hugo Alejandro Bóleres Aguirre
DPI: 3412 66264 2102

(f) 
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762182023432

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 9:00 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:57:09
Emisor:	107725614
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	HUGO ALEJANDRO BÓLERES AGUIRRE
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	28C463C3-BED5-4464-8CC5-77C2F30D4B6D /
Serie:	28C463C3
Número del DTE:	3201647716
Acuse de recibido:	FCID202520251103T08:57:0906:0028C463C3BED544648CC577C2F30D4B6D
Fecha de la consulta:	03/11/2025 08:59:50
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/11/2025 09:00:18 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	107725614
NOMBRE	HUGO ALEJANDRO, BÓLERES AGUIRRE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-1040
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-217-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Hugo Alejandro Bóleres Aguirre
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Jalapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé en la sistematización de datos de los centros de aprendizaje rural en la agencia de extensión del municipio de Jalapa para mejorar la atención agrícola personalizada adaptada a las condiciones del territorio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la oficina de la agencia municipal de extensión rural Jalapa en el mapeo de productores agrícolas y pecuarios de comunidades del municipio de Jalapa.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en capacitar a los centros de aprendizaje sobre manejo de aguacate y cítricos para el desarrollo rural y seguridad alimentaria, trasladando tecnología de siembra, labores culturales, cosecha y post cosecha.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-	Apoyé en capacitar a los centros de aprendizaje para el desarrollo rural del municipio de Jalapa en aldea San Jose Carrizal y El duraznal, sobre la importancia de la prevención fitopatógica en hortalizas y granos básicos.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar a los centros de aprendizaje para el desarrollo rural del municipio de San Pedro Pinula sobre la importancia de la nutrición y fertilidad del suelo, a base de buenas prácticas agrícolas.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la reunión de la comisión municipal de desarrollo con el objetivo de contribuir a la planificación de acciones que promuevan el desarrollo urbano y rural en el municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en las comisiones municipales de seguridad alimentaria y nutricional con el propósito de reducir los índices de desnutrición en el municipio de Jalapa.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé en una jornada de trabajo con la coordinadora municipal para la reducción de desastres, enfocada en fortalecer la resiliencia de las familias agricultoras y ganaderas ante los efectos de las lluvias en el municipio de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé a la unidad de gestión ambiental municipal en reforestación en comunidad laguna del sapo y dar seguimiento al vivero forestal municipal de Jalapa.	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la agricultura familiar.	Apoyé en capacitación de elaboración de alimento racional para cerdos, para mejorar, la productividad pecuaria de aldea esperanza, Jalapa.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de pilones de hortalizas de mayor importancia nutricional, para el trasplante posterior en huertos familiares, y elaboración de material para posteriores capacitaciones sobre el tema.	100%	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Hugo Alejandro Bóleres Aguirre
DPI: 3412 66264 2102
Celular: 48390141

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES

